****

**Договор №**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/19/3-СТ

номер договора на транспортировку отходов номер договора на прием отходов

г. Санкт- Петербург «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** далее именуемое «**Заказчик**», в лице Генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего (-ей) на основании Устава, с одной стороны, Санкт-Петербургское государственное унитарное предприятие «Завод по механизированной переработке бытовых отходов», сокращенное наименование: СПб ГУП «Завод МПБО-2», далее именуемое «**Исполнитель**», в лице начальника клиентского отдела Ярошевича К.В., действующего на основании доверенности № 37 от 15.04.2019 г., выданной исполняющим обязанности директора СПб ГУП «Завод МПБО-2»  
 Куренковым А.В., действующим на основании Приказа № 233-Л/С от 09.04.2019 г., с другой стороны, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ далее именуемое «**Перевозчик**», в лице Генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с третьей стороны, совместно именуемые в тексте договора «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**

Исполнитель обязуется принять на обезвреживание и/или обработку ТКО Заказчика[[1]](#footnote-1), доставленные Перевозчиком от установленных мест их временного накопления до производственных площадок Исполнителя, а Заказчик обязуется оплатить услуги Перевозчика и Исполнителя.

1. **Права и обязанности сторон**
   1. **Обязанности Заказчика:**
      1. Исполнять требования действующего законодательства РФ в области обращения с отходами, а также природоохранного законодательства РФ;
      2. Заключить договор с Перевозчиком на транспортирование отходов Заказчика к Исполнителю;
      3. Самостоятельно, в установленном законом порядке, производить расчёт и осуществлять плату за негативное воздействие на окружающую среду, иметь паспорта отходов, нормативы образования отходов и лимиты на их размещение, осуществлять контроль над фактическим количеством отходов, которое не должно превышать установленных лимитов их образования.
      4. Вести учет отходов в соответствии с действующим законодательством.
      5. Предоставить Исполнителю паспорта отходов 4 класса опасности и/или обоснования отнесения отходов к 5 классу опасности в электронном виде (в формате pdf, jpeg) на адрес: **eco-mpbo@mpbo2.ru**.
   2. **Обязанности Исполнителя:**
      1. Осуществлять деятельность по обезвреживанию и/или обработке отходов в соответствии с действующим законодательством РФ в области обращения с отходами, а также лицензией на осуществление соответствующих видов деятельности и Технологическим регламентом работы на производственных площадках Исполнителя.
      2. Вести учет отходов в соответствии с действующим законодательством.
   3. **Обязанности Перевозчика:**
      1. Заключить с Заказчиком договор на транспортирование отходов на производственные площадки Исполнителя.
      2. Заключить с Исполнителем договор возмездного оказания услуг по обезвреживанию и/или обработке.
      3. Транспортировать отходы с соблюдением действующего законодательства в области обращения с отходами.
      4. Предоставлять по требованию Исполнителя документацию, подтверждающую прием отходов от Заказчика, а также паспорта отходов 4 класса опасности и обоснования отнесения отходов к 5 классу опасности.
      5. Осуществлять контроль над видом (составом) принимаемых от Заказчиков отходов для доставки Исполнителю.
   4. **Права Заказчика:**
      1. Контролировать качество, сроки оказания услуг Исполнителем и Перевозчиком, не вмешиваясь в хозяйственную деятельность этих Сторон.
   5. **Права Перевозчика:**
      1. Контролировать качество и сроки оказания Исполнителем услуг, не вмешиваясь в хозяйственную деятельность Исполнителя.
   6. **Права Исполнителя:**
      1. Не принимать те виды отходов Заказчика, которые не предусмотрены лицензией Исполнителя, не соответствуют Технологическим регламентам работы на производственных площадках Исполнителя, а также те отходы, класс опасности которых не подтвержден.
      2. Требовать оплаты выполненных работ, предусмотренных договором с Перевозчиком.
      3. Требовать предоставления документации, необходимой для выполнения работ.
      4. При наличии просроченной задолженности за оказанные услуги, в одностороннем порядке ограничить въезд на территорию Исполнителя автотранспорта Перевозчика уведомив об этом Стороны, посредством телефонной, письменной или иной связи.
      5. Временно приостановить прием отходов при наличии технологической необходимости с предварительным уведомлением Перевозчика. Уведомление осуществляется путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Исполнителя http://mpbo2.ru/ или направлением письменного уведомления в адрес Перевозчика.
2. **Учет и прием отходов**
   1. Учет количества принятых отходов осуществляется:

* Заказчиком и Перевозчиком согласно условий договора на транспортирование отходов от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* Перевозчиком и Исполнителем согласно условиям договора от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ возмездного оказания услуг по приему, обезвреживанию и/или обезвреживанию отходов Заказчика.

1. **Цена договора и порядок расчетов**
   1. Расчеты между сторонами ведутся по цене и в порядке, которые предусмотрены Сторонами в соответствующих договорах между ними, указанными в п. 3
2. **Документооборот**
   1. Стороны установили, что отчетным периодом является календарный квартал.
   2. Ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за последним месяцем квартала после окончания отчетного периода Перевозчик обязан предоставить Исполнителю пакет документов, включающих в себя:

**Реестр (опись) актов приема-передачи отходов (в формате, предусмотренном** **договором на прием отходов на адрес** [**2016@mpbo2.ru**](mailto:2016@mpbo2.ru)**) - в 2-х экземплярах;**

**Акты приема-передачи отходов - в 3-х экземплярах.**

* 1. Все документы должны быть составлены надлежащим образом (содержать порядковые номера, дату их составления, наименование должностей, подписаны уполномоченными лицами с расшифровкой подписей **с приложением оттиска печатей** **Заказчика** и **Перевозчика**).
  2. Исполнитель обязан возвратить Перевозчику подписанные со своей стороны документы, в случае отсутствия каких-либо замечаний со стороны Исполнителя, в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.
  3. Документы, поступившие в адрес Исполнителя от Перевозчика с превышением срока предоставления – **подлежат возврату Перевозчику без рассмотрения.**
  4. Исполнитель вправе принять **повторно** такие документы в установленный срок следующего отчетного периода.
  5. Весь документооборот в рамках данного Договора происходит **только между Исполнителем и Перевозчиком.**

1. **Ответственность сторон.**
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
2. **Особые условия.**
   1. По всем вопросам, не оговоренным в настоящем договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ, а также Договорами между Исполнителем и Перевозчиком, Договором на транспортирование отходов между Заказчиком и Перевозчиком.
   2. Договор может быть приостановлен в случае приостановления действия прямого Договора заключенного между Перевозчиком и Исполнителем.
   3. Право собственности на отходы, принятые Исполнителем от Перевозчика для обезвреживания, обезвреживания принадлежит Заказчику, и не переходит к Исполнителю одновременно с приёмом отходов, доставленных Перевозчиком.
   4. Прием Перевозчиком отходов Заказчика для транспортирования их к Исполнителю, не предполагает переход права собственности на транспортируемые отходы от Заказчика к Перевозчику.
   5. Стороны обязаны заблаговременно уведомлять друг друга об изменении адресов, контактных телефонов, банковских реквизитов, ликвидации или реорганизации-в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента таких изменений.
   6. Подписанием Договора уполномоченные должностные лица Заказчика и Перевозчика подтверждают наличие своего согласия на обработку персональных данных (согласно Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»), а также согласие на автоматическую обработку информации, направляемой на бумажном и электронном носителях.
   7. Отходы Заказчика, доставленные Перевозчиком к Исполнителю, находятся в смешанном состоянии, обезличены относительно вида отходов и их образователя (владельца). В целях надлежащего размещения отходов Исполнителю требуется (согласно Технологическим регламентам работы на производственных площадках Исполнителя), предварительно произвести сортировку отходов, обезвреживание, с последующим размещением в порядке, установленном действующим законодательством РФ в области обращения с отходами.
   8. Номер Договора присваивается Перевозчиком в следующем порядке:

* Указывается номер договорам между Заказчиком и Перевозчиком
* Через дробь указывается номер договора между Перевозчиком и Исполнителем
* Через дробь указывается год подписания договора.
* Через дробь указывается количество сторон (3-ст)

1. **Срок действия договора**
   1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.
   2. Срок действия Договора - до окончания срока действия Договора, заключенного между Перевозчиком и Исполнителем и/или срока действия договора, заключенного между Заказчиком и Перевозчиком.
   3. Договор прекращает свое действие одновременно с окончанием срока действия и/или при расторжении договоров возмездного оказания услуг между Исполнителем и Перевозчиком, а также договора на транспортирование отходов между Перевозчиком и Заказчиком.
2. **Заключительные положения**
   1. Настоящий договор составлен в 3-х подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.
3. **Реквизиты и подписи Сторон:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  МП |  | **Исполнитель:**  **СПб ГУП «Завод МПБО-2»**  188689, Ленинградская обл.,  Всеволожский р-н, г.п. Янино-1  Проезд Промышленный  (производственная зона Янино), Здание 9  т. 426-85-70, 426-85-73  zavod@mpbo2.ru ИНН 7806044006  КПП 470301001  р/с 40602810755410100879  к/с 30101810500000000653  Северо-Западный Банк  ПАО «Сбербанк России»  БИК 044030653  Начальник клиентского отдела СПб ГУП «Завод МПБО-2»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ярошевич К.В.  МП | **Перевозчик:**  МП |

**Приложение№1**

К договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/19/3-СТ-от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**ФОРМА**

**Опись актов приёма-передачи отходов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Наименование организации (перевозчика) , ИНН** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Отчетный период** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Образователь | номер 3х-ст договора | дата договора | Масса/объем отходов | | Код ФККО | Наименование вида отходов | класс опасности | Вид обращения с отходами |
| т | куб.м |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО** | | | | **0** | **0** |  |  |  |  |

Документ предоставляется в электронном виде, в формате Excel на адрес 2016@mpbo2.ru и на бумажном носителе (в 2-х экземплярах)/

Объединение ячеек не допускается.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заказчик | Исполнитель | Перевозчик |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | СПб ГУП «Завод МПБО-2» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ярошевич К.В.  МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП |

**Приложение №2**

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/19/3-СТ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

**Ф О Р М А**

Акт приема-передачи отходов

АКТ№\_\_\_\_\_\_

по договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/19/3СТ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за (период).

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_г.**

Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ передал отходы,

а Перевозчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принял и выполнил их транспортирование к Исполнителю,

Исполнитель СПб ГУП «Завод МПБО-2» в лице начальника отдела экологии Живоденко М. В.., действующую на основании доверенности №35 от 15.04.2019 г., выданной и.о. директора СПб ГУП «Завод МПБО-2» Куренковым А.В., действующим на основании Приказа № 233-Л/С от 09.04.2019 г., принял отходы от Перевозчика для обезвреживания и/или обработки в установленном порядке,

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование видов отходов | Код по ФККО | класс опасности | Масса/Объем отходов, доставленных Исполнителю | | Способ обращения с отходами (обезвреживание/обработка) |
| Тонн | Куб. метров |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | | | |  |  |  |

***Обезвреживание осуществляется по адресу****:*

*Ленинградская обл., Всеволожский р-н, д.Янино*

*Санкт-Петербург, Волхонское ш.116*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заказчик  (Образователь отходов) | Исполнитель  (Получатель отходов) | Перевозчик |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | СПб ГУП «Завод МПБО-2» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Живоденко М. В./  МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП |

**Приложение № 3**

**к Договору** №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/19/3-СТ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года

**ПЕРЕЧЕНЬ ОТХОДОВ**

**планируемых к доставке Исполнителю**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование видов отходов | Класс опасности | Код по ФККО | Масса/Объем отходов планируемых к доставкеИсполнителю | |
| Тонн | Куб. метров |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | | | |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заказчик | Исполнитель | Перевозчик |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | СПб ГУП «Завод МПБО-2» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ярошевич К.В.  МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП |

1. В настоящем договоре под «Заказчиком» понимается как «Собственник отходов», так и лицо, у которого данные отходы образуются – «Образователь отходов». [↑](#footnote-ref-1)